

## คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

### ฝ่ายงานพัฒนาระบบสารสนเทศ

1. ชื่องาน : การพัฒนาข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย
2. วิธีการ/ขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลา และ ผู้รับผิดชอบ การให้บริการแต่ละขั้นตอน

วิธีการ/ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ติดต่อยื่นคำร้องขอพัฒนาระบบสารสนเทศ	30 นาที	นายธีระพงษ์ ใจคำมา
2. เจ้าหน้าที่เก็บความต้องการ และรวบรวมข้อมูลที่สำคัญต่อการพัฒนาระบบงาน	10 วัน	นายธีระพงษ์ ใจคำมา นายชลิต โปธา นายกุลชาติ ปัญญาดี
3. ทบทวนและยื่นข้อเสนอระบบงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ	3 วัน	นายธีระพงษ์ ใจคำมา
4. ออกแบบและตรวจสอบความถูกต้องของระบบงาน	12 วัน	นายธีระพงษ์ ใจคำมา นายชลิต โปธา นายกุลชาติ ปัญญาดี
5. พัฒนาระบบ	7-90 วัน	นายชลิต โปธา นายกุลชาติ ปัญญาดี
6. การทดสอบระบบ	7 วัน	นายธีระพงษ์ ใจคำมา นายชลิต โปธา นายกุลชาติ ปัญญาดี
7. การติดตั้งระบบและการนำไปใช้	7 วัน	นายชลิต โปธา นายกุลชาติ ปัญญาดี
8. การติดตามและประเมินผล	5 วัน	นายธีระพงษ์ ใจคำมา

3. ช่องทางการให้บริการ : สำนักดิจิทัลเพื่อการศึกษา

4. ค่าธรรมเนียม : ไม่มีค่าธรรมเนียม

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :

5.1 พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547

5.2 แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ พ.ศ.2559

5.3 พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

5.4 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่พ.ศ.2565